



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 610

8 Μαρτίου 2016

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Δήμου Αχαρνών, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 3731/2008. .... 1
- Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη Φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του. .... 2
- Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη Φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του. .... 3
- Έγκριση της υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου Επιστημονικού προσωπικού, Νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού και προσωπικού ΙΔ του ΓΝΘ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» οργανική μονάδα έδρας ΓΝΘ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», για το Α' εξάμηνο του έτους 2016. .... 4
- Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού έτους 2016. 5

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 2168/821 (1)  
Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Δήμου Αχαρνών, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 3731/2008.

Η ΑΣΚΟΥΣΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α/2010) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 280 του Ν. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις όμοιες του Π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις την υπ' αρ. 4/06-02-2015 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α/2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

5. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/2008) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11-5-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ' αριθμ. 372/18-12-2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αχαρνών, περί έγκρισης της άσκησης των προβλεπόμενων από τον Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23.12.2008) αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία Δήμου Αχαρνών, της παρ. 4 του άρθρου 1, οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στην περ. β' της παραγράφου 3, που αφορούν τις αρμοδιότητες που ασκούνται υποχρεωτικά από τη Δημοτική Αστυνομία που στελεχώνεται με προσωπικό λιγότερο των πενήντα (50) ατόμων και συγκεκριμένα των διατάξεων που αφορούν την λειτουργία παιδοτόπων.

8. Το υπ' αριθμ. 5890/27-1-2016 συμπληρωματικό έγγραφο του Δήμου Αχαρνών περί απασχόλησης στην Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αχαρνών έντεκα (11) υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την άσκηση προβλεπόμενης από τον Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23.12.2008) αρμοδιότητας από την Δημοτική Αστυνομία Δήμου Αχαρνών, της παρ. 4 του άρθρου 1, η οποία δεν περιλαμβάνεται στην περ. β' της παραγράφου 3, και αφορά στον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδοτόπων. (παρ. 12, αρ. 1, Ν. 3731/2008).

Με τις διατάξεις της ανωτέρω απόφασης δεν προκαλείται επιπρόσθετη δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αχαρνών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Φεβρουαρίου 2016

Η Ασκούσα Καθήκοντα Γενικού  
Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 14424 (2)  
Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη Φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - α) του άρθρου 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ 87/τ. Α' / 16-7-1982) «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ. Α' /24-11-1983) «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» και αντικαταστάθηκε με την περ. γ' της παρ. 22 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141/τ. Α' /10-6-2003) «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις»,
  - β) του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ. Α' /21-9-1992) «Εκσυγχρονισμός της Ανωτάτης Εκπαίδευσης»,
  - γ) των άρθρων: 5 παρ. 2 εδ. γ και 80 παρ. 5α του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α' /6-9-2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
  - δ) του άρθρου 96 του Ν. 4310/2014 (258/τ. Α' /8-12-2014) «Ερευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις»,
  - ε) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α' /22-4-2005),
2. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α' /6-9-2011) όπως αυτός ισχύει,
3. Τις διατάξεις του Π.δ. 98/5-6-2013 (ΦΕΚ 134/τ. Β' / 5-6-2013): «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης», όπως έχει διορθωθεί με το ΦΕΚ 140/τ. Α' /11-6-2013.
4. Τη σύμφωνη γνώμη της Κοσμητείας της φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 215/14-10-2015).
5. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:
  - 5.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2911/24-6-2015) και
  - 5.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015).

6. Την έκθεση σκοπιμότητας ίδρυσης του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη φιλοσοφική Σχολή.

7. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 6/16-12-2015) για την ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη φιλοσοφική Σχολή.

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 2920/22-12-2015) για την έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη φιλοσοφική Σχολή.

9. Ότι το Εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα πράξη του Πρύτανη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab» στη Φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Άρθρο 1  
Ίδρυση

Ιδρύεται στη φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, Εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab», το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διδακτικές ανάγκες σε τομείς της βασικής έρευνας και των εφαρμογών του αντικείμενου της Σημειωτικής, όπως:

- (α) Σημειωτική κειμένου και εικόνας,
- (β) Σημειωτική πολιτισμικών και κοινωνικών θεμάτων και πρακτικών (λογοτεχνία, μετάφραση, κινηματογράφος, θέατρο, διαφήμιση, χώρος, καθημερινές πρακτικές) και
- (γ) Σημειωτική εκπαιδευτικών θεσμών και πρακτικών (εκπαιδευτική νομοθεσία, σχολικά εγχειρίδια).

Άρθρο 2  
Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό.

Άρθρο 3  
Αποστολή-Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας

Αποστολή του Εργαστηρίου Σημειωτικής, SemioLab είναι:

1. Η κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών των Τμημάτων της φιλοσοφικής Σχολής τα οποία συμμετέχουν ισότιμα, καθώς και άλλων Σχολών, σε θέματα που εμπíπτουν στο γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου, όπως αυτό προσδιορίζεται στο άρθρο 1.
2. Η εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στο γνωστικό αντικείμενο που καλύπτει το Εργαστήριο Σημειωτικής, Semiolab και προβλέπεται από τον νόμο.
3. Η συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ινστιτούτα της ημεδαπής και αλλοδαπής, με ίδιους και συναφείς στόχους, καθώς και με κέντρα παροχής υπηρεσιών στον τομέα του πολιτισμού, της εκπαίδευσης, της εικόνας και της διαφήμισης.

4. Η διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, μαθημάτων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, καθώς και η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και η πρόσκληση Ελλήνων και ξένων επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους.

5. Η παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.δ. 159/1984 (τ. Α', αριθμ. 53).

6. Η παροχή γνωμοδοτήσεων σε θέματα (π.χ. νομικών περιπτώσεων, ως εμπειρογνώμονες σε δικαστήρια) που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Η συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων.

#### Άρθρο 4 Προσωπικό

Το ανθρώπινο δυναμικό του εργαστηρίου στελεχώνεται από:

1. Καθηγητές και Λέκτορες της Σχολής, που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

2. Μέλη Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), καθώς και μέλη του Λοιπού Επιστημονικού Προσωπικού.

3. Μέλη Διοικητικού Προσωπικού που τοποθετούνται στο Εργαστήριο με απόφαση της Σχολής.

4. Επισκέπτες καθηγητές του εξωτερικού και εξειδικευμένοι επιστήμονες.

5. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ/Ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

6. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί φοιτητές, που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφοράς υπηρεσιών του εργαστηρίου.

#### Άρθρο 5 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από καθηγητή των συνεργαζόμενων Τμημάτων της φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή, όπως ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 22 του Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ. Α'/21-9-1992), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3685/2008, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 5α του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α'/6-9-2011). Σε περίπτωση κωλύματος ορίζει ως αναπληρωτή του ένα από τα μέλη του Εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου: Συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό-μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο των μελών ή των ερευνητικών ομάδων του εργαστηρίου. Μεριμνά για τη στελέχωση και την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών. Διαχειρίζεται τον εξοπλισμό και τις υποδομές του Εργαστηρίου. Αναθέτει τις αρμοδιότητες στους υπευθύνους για την οικονομική διαχείριση, την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, τη διαχείριση των αναλώσιμων υλικών, τη συντήρηση του εργαστηριακού εξοπλισμού του εργαστηρίου και υπογράφει κάθε έγγραφο που αφορά στη λειτουργία του. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα

του Πανεπιστημίου. Μεριμνά για την λειτουργία του Εργαστηρίου. Συντάσσει τον ετήσιο και τριετή απολογισμό του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 6 Εγκατάσταση-Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Το εργαστήριο εγκαθίσταται στο γραφείο 2 της Νέας Πτέρυγας του κτιρίου της φιλοσοφικής Σχολής. Επίσης τμήμα του εργαστηρίου μπορεί να εγκαθίσταται και σε χώρους εκτός των εγκαταστάσεων της Σχολής, σε περίπτωση που διατεθούν από το Πανεπιστήμιο.

2. Ως βασικός εργαστηριακός εξοπλισμός για τη διενέργεια εργαστηριακών ασκήσεων και ερευνητικών προγραμμάτων προτείνεται η αγορά και η εγκατάσταση Ανιχνευτή Οφθαλμικής Κίνησης (eye-tracker) καθώς και ηλεκτρονικοί υπολογιστές.

3. Ο αριθμός φοιτητών που δύνανται να εκπαιδευτούν στο Εργαστήριο θα καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή του Εργαστηρίου λαμβάνοντας υπόψη τις εγκαταστάσεις και την υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου.

4. Το εργαστήριο ακολουθεί τους προβλεπόμενους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, όπως ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

#### Άρθρο 7 Κανόνες Λειτουργίας

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού, απαραίτητου για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και ερευνητικών προγραμμάτων. Ο χώρος εγκατάστασης σηματοδοτείται από πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής συντονίζει τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου και καθορίζει: τις προτεραιότητες στη χρήση, προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών/τριών, επισκεπτών και έχει γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του εργαστηρίου.

3. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή του. Κινητά όργανα και συσκευές που παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

4. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος, ορίζονται τα κριτήρια πρόσληψης εξωτερικού επιστημονικού προσωπικού, σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### Άρθρο 8 Πόροι

Η λειτουργία του εργαστηρίου θα διενεργείται από ίδιους πόρους οι οποίοι προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και γενικά επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Π.δ. 159/1984.

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου.

6. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή

#### Άρθρο 9

##### Τηρούμενα Βιβλία και Αρχεία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και αρχεία:

1. Βαθμολόγια φοιτητών.
2. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
3. φάκελος οικονομικών στοιχείων ανά έτος.
4. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.
5. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
6. Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.
7. Βιβλίο μεταβολών προσωπικού.
8. Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο, στοιχείο και αρχείο που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

#### Άρθρο 10

##### Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Σημειωτικής, SemioLab», και αναγράφεται σε κάθε έντυπο του, μαζί με το λογότυπο του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος/Σχολής που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή της φιλοσοφικής Σχολής και την προσθήκη του τίτλου καθώς και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 11

##### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Φεβρουαρίου 2016

Ο Πρύτανης  
ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 14425

(3)  
Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη Φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - α) του άρθρου 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 (ΦΕΚ 87/τ. Α΄

16-7-1982) «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ. Α΄/24-11-1983) «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» και αντικαταστάθηκε με την περ. γ΄ της παρ. 22 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141/τ. Α΄/10-6-2003) «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις»,

β) του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ. Α΄/21-9-1992) «Εκσυγχρονισμός της Ανωτάτης Εκπαίδευσης»,

γ) των άρθρων: 5 παρ. 2 εδ. γ και 80 παρ. 5α του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α΄/6-9-2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

δ) του άρθρου 96 του Ν. 4310/2014 (258/τ. Α΄/8-12-2014) «Ερευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις»,

ε) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α΄/22-4-2005),

2. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α΄/6-9-2011) όπως αυτός ισχύει,

3. Τις διατάξεις του Π.δ. 98/5-6-2013 (ΦΕΚ 134/τ. Β΄/5-6-2013): «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης», όπως έχει διορθωθεί με το ΦΕΚ 140/τ. Α΄/11-6-2013.

4. Τη σύμφωνη γνώμη της Κοσμητείας της φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 215/14-10-2015).

5. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

5.1. Τον ορισμό Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2911/24-6-2015) και

5.2. Την έγκριση της εισήγησης της παραπάνω Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015).

6. Την έκθεση σκοπιμότητας ίδρυσης του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη φιλοσοφική Σχολή.

7. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων-κλινικών στο ΑΠΘ (συνεδρίαση με αριθμό 6/16-12-2015) για την ίδρυση του εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη φιλοσοφική Σχολή.

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμό 2920/22-12-2015) για την έγκριση ίδρυσης εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη φιλοσοφική Σχολή.

9. Ότι το Εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα πράξη του Πρύτανη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» στη φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ) και τον καθορισμό του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

#### Άρθρο 1 Ίδρυση

Ίδρύεται στη φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)», το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διδακτικές ανάγκες στα γνωστικά πεδία της Γενικής Γραμματολογίας, της Θεωρίας της Λογοτεχνίας, της Ιστορίας των Ιδεών και της Συγκριτικής Γραμματολογίας.

#### Άρθρο 2 Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό.

#### Άρθρο 3 Αποστολή-Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας

Αποστολή του Εργαστηρίου Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab) είναι:

α. Η κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών της φιλοσοφικής Σχολής, καθώς και άλλων Σχολών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, στα αντικείμενα με τα οποία ασχολείται, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1.

β. Η διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στα αντικείμενα με τα οποία ασχολείται, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1.

γ. Η συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με ίδιους και συναφείς στόχους.

δ. Η οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων, μαθημάτων, καθώς και η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.

ε. Η παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα στο Π.δ. 159/1984 (Α' 53): «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

#### Άρθρο 4 Προσωπικό

Το Εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη (Καθηγητές/Λέκτορες) της φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο και η ειδικότητα εμπίπτουν στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος (δηλ. έχουν ΦΕΚ διορισμού που αναφέρεται σε κάποιο από τα πεδία της Γενικής Γραμματολογίας, της Θεωρίας της Λογοτεχνίας, της Ιστορίας των Ιδεών και της Συγκριτικής Γραμματολογίας), από μέλη Ειδικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ), καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του διοικητικού προσωπικού που τοποθετούνται στο Εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### Άρθρο 5 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

α. Το Εργαστήριο διευθύνεται από καθηγητή των συνεργαζόμενων Τμημάτων της φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή, όπως ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 22 του Ν. 2083/1992 (ΦΕΚ 159/τ. Α'/21-9-1992), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 12 του Ν. 3685/2008, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 5α του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ. Α'/6-9-2011).

β. Ο διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στις διατάξεις της νομοθεσίας και επιπλέον: συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό - μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου, καταρτίζει και υποβάλλει στην Κοσμητεία ή τη Συνέλευση της Σχολής το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου και φροντίζει για την τήρησή του, μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό, για την οικονομική διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων του Εργαστηρίου και για την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου, εισηγείται στην Κοσμητεία ή τη Γενική Συνέλευση της Σχολής τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό, υπογράφει κάθε έγγραφο και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου, ενώ σε περίπτωση κωλύματος ορίζει ως αναπληρωτή του έναν από τα μέλη του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 6 Κανόνες Λειτουργίας

α. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, και το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

β. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει, μέσα στα πλαίσια της αποστολής του εργαστηρίου, τις προτεραιότητες στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

γ. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους, όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφάλειας που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από τυχόν βλάβες.

δ. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή άλλους ερευνητές, οι οποίοι έχουν ειδική εκπαίδευση στα όργανα αυτά και εξουσιοδότηση από το διευθυντή. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

ε. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος, η πρόσληψη διενεργείται με εισήγηση του διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα της Σχολής.

#### Άρθρο 7

##### Εγκατάσταση- Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται και λειτουργεί στις αίθουσες 424B και 212 του νέου κτιρίου της φιλοσοφικής Σχολής όπου και τοποθετείται σχετική πινακίδα στην οποία αναγράφεται ο τίτλος του εργαστηρίου και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου. Στο χώρο αυτό τοποθετούνται τα όργανα και ο λοιπός τεχνικός εξοπλισμός που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Χώροι του Εργαστηρίου είναι επίσης:

- εκείνος στον οποίο εκτελούνται δραστηριότητες συναφείς με την αποστολή του, συμπεριλαμβανομένων και των ειδικών εγκαταστάσεων με τον τεχνικό εξοπλισμό για τη διενέργεια των ερευνητικών προγραμμάτων,
- το γραφείο του διευθυντή καθώς και κάθε άλλος χώρος που διατίθεται ειδικά για τη λειτουργία του.

Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι ασφάλειας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις.

#### Άρθρο 8

##### Πόροι

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παράγραφος 3 του Π.δ. 159/1984 (Α' 53).

δ. Τις πιστώσεις που ενδέχεται να διαθέσει η φιλοσοφική Σχολή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

ε. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

στ. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, από δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις, από νομικά ή φυσικά πρόσωπα και από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

#### Άρθρο 9

##### Τηρούμενα βιβλία

1. Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α. Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.

β. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.

γ. Φάκελος οικονομικών στοιχείων για κάθε έτος.

δ. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.

ε. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.

2. Με απόφαση του διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται

από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για τη λειτουργία του Εργαστηρίου.

#### Άρθρο 10

##### Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Γενικής και Συγκριτικής Γραμματολογίας (ComLit Lab)» και αναγράφεται σε κάθε έντυπο του, μαζί με το λογότυπο του. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους της Σχολής που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου του καθώς και του λογότυπου.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 11

##### Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Φεβρουαρίου 2016

Ο Πρύτανης  
ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ

Αριθμ. 3/3-2-2016

(4)

Έγκριση της υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου Επιστημονικού προσωπικού, Νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού και προσωπικού ΙΔ του ΓΝΘ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» οργανική μονάδα έδρας ΓΝΘ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», για το Α' εξάμηνο του έτους 2016.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
«Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ»

Αφού έλαβε υπόψη του:

1) Την υπ' αριθμ. Υ4α/οικ. 123895 κοινή απόφαση (ΦΕΚ Β' 3515/31-12-2012) των Υπουργών Οικονομικών-Διοικητικής μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. Γεννηματάς - Ο Άγιος Δημήτριος».

2) Τον Οργανισμό λειτουργίας του Νοσοκομείου (αποφ. Υ4α/οικ. 112173/2012 ΦΕΚ 3280/τ. Β'/10-12-2012).

3) Τις διατάξεις του Ν. 2470/97 (ΦΕΚ 40/97 τ. Α').

4) Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015, του άρθρου 20, (περί περιορισμού ωρών απογευματινής και υπερωριακής εργασίας).

5) Τις διατάξεις του Ν. 3979/16-06-2011, περί ορισμού των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας.

6) Τις διατάξεις του άρθρου 60 Ν. 4342/2015 «Διοικητικά Συμβούλια Νοσοκομείων ΕΣΥ» (ΦΕΚ 143/9-11-2015/τ. Α'): «Σε περίπτωση κατά την οποία έχουν εκλείψει ή αποχωρήσει για οποιονδήποτε λόγο οι Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου Νοσοκομείου του Ε.Σ.Υ. του άρθρου 2 του Ν. 4052/2012 (Α' 41), όπως ισχύει, καθήκοντα Προέδρου εκτελεί ο Αναπληρωτής Διοικητής του έτερου Νοσοκομείου και εφόσον αυτός δεν υπάρχει, ο Διευθυντής της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας».

7) Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 7 του Ν. 3329/2005 περί αρμοδιοτήτων των Διοικητικών Συμβουλίων.

8) Το με αριθμ. ΦΕΚ 916/15-12-2015 (τ. ΥΟΔΔ) περί παύσης καθηκόντων του Διοικητή του Νοσοκομείου.

9) Την υπ' αριθμ. Πρ.Α2β/ΓΠοικ.99927/24-12-2015 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ι.Δ. των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια». (ΦΕΚ 2932/τ. Β'/31-12-2015)

10) Το απόσπασμα των Πρακτικών της 14ης/29-12-2016 τακτικής συνεδρίασης του ΔΣ του Νοσοκομείου με το οποίο αποφασίστηκε η έγκριση του προγραμματισμού για το έτος 2016 των ωρών απασχόλησης του λοιπού και επιστημονικού προσωπικού του Νοσοκομείου (εκτός ιατρών) με σχέση εργασίας Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και ειδικότερα για την απασχόληση του, πέραν του κανονικού ωραρίου, κατά τη νύχτα, καθώς και εξαιρέσιμες ημέρες.

11) Τις υπ' αριθμ. 1997/31-12-2015 και 1996/31-12-2016 αποφάσεις του Διοικητή της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε το ποσό των 23.400,00 ως αποζημίωση για την κάλυψη των υπερωριών του Επιστημονικού Προσωπικού και 397.580,00 ευρώ ως αποζημίωση για κάλυψη πρόσθετων αμοιβών μόνιμου και ΙΔ προσωπικού (υπερωριών, νυχτερινών και εξαιρέσιμων), για το έτος 2016.

12) Το γεγονός ότι για την 24ωρη λειτουργία του Νοσοκομείου, συνυπολογίζοντας ότι το Νοσοκομείο συμμετέχει στο σύστημα εναλλασσόμενης εφημερίας των Νοσοκομείων της Θεσσαλονίκης, καθώς και λόγω της ιδιαιτερότητας της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι επιτακτική η ανάγκη λήψης μέτρων (υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού) για την εύρυθμη λειτουργία του, όπως φαίνεται ακολούθως για το Α' εξάμηνο του 2016:

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ
ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΙ	1	46
ΨΥΧΟΛΟΓΟΙ	1	42
ΧΗΜΙΚΟΙ	1	42
ΣΥΝΟΛΟ	3	130

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ-ΙΔΑΧ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	10	800
ΤΕ	141	1000
ΔΕ	108	880
ΥΕ	39	500
ΣΥΝΟΛΟ	298	3180

ΙΔΟΧ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	1	20

ΤΕ	3	20
ΔΕ	2	20
ΥΕ	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	6	60

13) Το γεγονός ότι για την συνεχή λειτουργία του Νοσοκομείου, συνυπολογίζοντας ότι το Νοσοκομείο συμμετέχει στο σύστημα εναλλασσόμενης εφημερίας των Νοσοκομείων της Θεσσαλονίκης, καθώς και λόγω της ιδιαιτερότητας της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι επιτακτική η ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, όπως φαίνεται ακολούθως για το Α' εξάμηνο του 2016:

- Αριθμός υπαλλήλων δικαιούμενων αποζημίωση για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες: 380 άτομα

- Σύνολο ωρών που θα χορηγηθεί αποζημίωση για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες: 70.659 ώρες, αποφασίζουμε:

Την έγκριση Α) των εφημεριών του λοιπού Επιστημονικού προσωπικού του Νοσοκομείου για το Α' εξάμηνο του έτους 2016,

Β) των υπερωριών του Νοσηλευτικού και του λοιπού μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού του Νοσοκομείου

Γ) των εφημεριών του ΙΔΟΧ και

Δ) αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του προσωπικού του Νοσοκομείου, για το Α' εξάμηνο του έτους 2016, ανάλογα με τις ανάγκες μας και εντός της συγκεκριμένης πίστωσης (210.490,00 ευρώ, για το Α' εξάμηνο του 2016).

- Η υπερωριακή απασχόληση ορίζεται μέχρι 20 ώρες ανά μήνα και ανά υπάλληλο.

- Η ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που απασχολούνται κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται ως εξής:

α) για εργασία νυχτερινή εργάσιμων ημερών ίση με το 40% του ωρομισθίου

β) για εργασία ημερήσια ή νυχτερινή που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ίση με το 60% του ωρομισθίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Φεβρουαρίου 2016

Η εκτελούσα καθήκοντα Προέδρου  
του Διοικητικού Συμβουλίου  
Διευθύντρια της Διοικητικής Υπηρεσίας  
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΓΚΟΥ

Αριθμ. απόφ. 02/2016 (5)  
Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού έτους 2016.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ  
ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015.

4. Την υπ' αριθμ. 2/2015/ΔΕΠ/5/1/2016 Εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ' αριθμ. 04/2016 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 728ΓΟΛΘΛ-ΡΝΛ).

6. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ερμιονίδας έχουν αποδυναμωθεί λόγω της μετάταξης της δεύτερης υπαλλήλου.

7. Την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων, επειγουσών αναγκών που προκύπτουν και επιβάλλουν την απασχόληση της μοναδικής υπαλλήλου της υπηρεσίας μας.

8. Την ανάγκη για γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου που πραγματοποιούνται εκτός ωρών λειτουργίας της Υπηρεσίας.

9. Την ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων, στους Κ.Α.Ε. 10-6012 «Υπερωριακή Απασχόληση» και 10-6051.01 «Εργοδοτικές Εισφορές» του εγκεκριμένου Προϋπολογισμού οικ. έτους 2016.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ερμιονίδας (ΦΕΚ 3108/Β/2013).

11. Τα στοιχεία του ατομικού φακέλου της υπαλλήλου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση ημερήσιας υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ερμιονίδας απογευματινής, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι την 22η ώρα για το έτος 2016.

Ο αριθμός των ωρών που θα μπορεί να απασχοληθεί υπερωριακά η μοναδική υπάλληλος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου είναι ο ανώτερος που προβλέπεται από το άρθρο 20 του Ν. 4354/2015 δηλαδή εκατόν είκοσι ώρες για το Α' εξάμηνο 2016 και εκατόν είκοσι ώρες για το Β' εξάμηνο 2016.

Τα ανωτέρω αναφερόμενα όρια ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα δυνατά και δύναται να πραγματοποιηθούν ανά εξάμηνο μόνον εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ερμιονίδας, προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας.

Οι υπερωρίες κάθε μήνα θα πιστοποιούνται από τον Πρόεδρο του Δ.Λ.Τ.Ε.

Η προκαλούμενη δαπάνη που θα προκύψει θα βαρύνει τους Κ.Α.Ε. 10-6012 «Υπερωριακή Απασχόληση» και 10-6051.01 «Εργοδοτικές Εισφορές» του εγκεκριμένου Π/Υ του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ερμιονίδας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμιόνη, 10 Φεβρουαρίου 2016

Ο Πρόεδρος  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΟΥΣΣΗΣ

